

РАССМОТРЕНО
на совещании рабочей группы
по обеспечению повышения
качества образования
департамента образования
Администрации города Омска
протокол № 11 от 8.09.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента
образования Администрации
города Омска

Л.Г. Ефимова
2021 года

ПРОГРАММА
Муниципальной стажировочной площадки
«Профессиональное развитие руководителей и педагогических работников»

(наименование образовательной организации)

I. Общая информация

1.	Направление стажировочной деятельности	Методическое сопровождение субъектов образовательного процесса
2.	Наименование стажировочной площадки программы	Методическая поддержка и сопровождение педагогов и управленческих команд образовательных организаций города Омска
3.	Руководитель программы (ФИО, должность, контактные данные)	Говорова Светлана Владимировна, заместитель директора БОУ ДО г. Омска «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Перспектива» (далее – ЦТРИГО «Перспектива»)
4.	Целевая аудитория стажеров	Руководящие и педагогические работники образовательных организаций города Омска
5.	Механизм деятельности стажировочной площадки	Стратегические сессии; обучающие семинары; индивидуальные консультации
6.	Ресурсное обеспечение деятельности стажировочной площадки	Кадровые ресурсы: методисты ЦТРИГО «Перспектива», руководители Ассоциаций учителей предметников, окружных Ассоциаций руководителей образовательных учреждений, победители

	<p>и призы конкурсов профессионального мастерства. Информационные ресурсы: официальный сайт ЦТРИГО «Перспектива», официальный сайт БОУ ДПО ОО «Институт развития образования Омской области»</p>																												
<p>7. Организация управления программой и контроль за ее реализацией</p>	<p>Исполнители программы стажировочной площадки предоставляют отчет о результатах реализации запланированных мероприятий 1 раз в квартал. По итогам года составляют аналитическую справку.</p>																												
8.	Перечень исполнителей программы																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="758 1444 821 1512">№ п/п</th> <th data-bbox="758 1153 821 1444">ФИО</th> <th data-bbox="758 616 821 1153">Должность</th> <th data-bbox="758 190 821 616">Номер телефона</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="821 1444 853 1512">1.</td> <td data-bbox="821 1153 853 1444">Романенко С.А.</td> <td data-bbox="821 616 853 1153">заведующий отделом</td> <td data-bbox="821 190 853 616">53-59-58</td> </tr> <tr> <td data-bbox="853 1444 885 1512">2.</td> <td data-bbox="853 1153 885 1444">Бабич Н.М.</td> <td data-bbox="853 616 885 1153">заместитель директора</td> <td data-bbox="853 190 885 616">536113</td> </tr> <tr> <td data-bbox="885 1444 917 1512">3.</td> <td data-bbox="885 1153 917 1444">Кузнецова Н.М.</td> <td data-bbox="885 616 917 1153">заведующий отделом</td> <td data-bbox="885 190 917 616">53-59-58</td> </tr> <tr> <td data-bbox="917 1444 949 1512">4.</td> <td data-bbox="917 1153 949 1444">Кашенко Н.Н.</td> <td data-bbox="917 616 949 1153">заведующий отделом</td> <td data-bbox="917 190 949 616">53-59-58</td> </tr> <tr> <td data-bbox="949 1444 981 1512">5.</td> <td data-bbox="949 1153 981 1444">Айтжанова А.Г.</td> <td data-bbox="949 616 981 1153">методист</td> <td data-bbox="949 190 981 616">53-59-58</td> </tr> <tr> <td data-bbox="981 1444 1013 1512">6.</td> <td data-bbox="981 1153 1013 1444">Говорова С.В.</td> <td data-bbox="981 616 1013 1153">заместитель директора</td> <td data-bbox="981 190 1013 616">53-59-58</td> </tr> </tbody> </table>	№ п/п	ФИО	Должность	Номер телефона	1.	Романенко С.А.	заведующий отделом	53-59-58	2.	Бабич Н.М.	заместитель директора	536113	3.	Кузнецова Н.М.	заведующий отделом	53-59-58	4.	Кашенко Н.Н.	заведующий отделом	53-59-58	5.	Айтжанова А.Г.	методист	53-59-58	6.	Говорова С.В.	заместитель директора	53-59-58
№ п/п	ФИО	Должность	Номер телефона																										
1.	Романенко С.А.	заведующий отделом	53-59-58																										
2.	Бабич Н.М.	заместитель директора	536113																										
3.	Кузнецова Н.М.	заведующий отделом	53-59-58																										
4.	Кашенко Н.Н.	заведующий отделом	53-59-58																										
5.	Айтжанова А.Г.	методист	53-59-58																										
6.	Говорова С.В.	заместитель директора	53-59-58																										
	II. Описание программы																												
9.	Цель реализации программы																												
10.	Задачи программы																												
	<p>Осуществление методического сопровождения профессионального развития руководителей и педагогических работников образовательных организаций города Омска</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличить охват детей, обучающихся в бюджетных общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования, дополнительными общеразвивающими программами. 2. Повысить компетентность руководителей и педагогических работников бюджетных образовательных учреждений города Омска в части разработки Программы развития учреждения. 3. Осуществлять методическое сопровождение проведения мониторинговых процедур бюджетными образовательными учреждениями города Омска с целью обеспечения их объективности. 4. Провести обучение работников школьных библиотек работе в АИС «Аверс: библиотека», АИС «Аверс: мониторинг библиотек». 5. Осуществлять методическое сопровождение деятельности ассоциаций учителей-предметников общеобразовательных учреждений города Омска. 6. Осуществлять методическое сопровождение деятельности Ассоциации руководителей образовательных учреждений города Омска. 7. Осуществление методического сопровождения деятельности муниципальной проектной лаборатории молодых педагогов города Омска. 																												

11.	Перечень ожидаемых результатов реализации программы	<p>1. Увеличен охвата детей дополнительными общеразвивающими программами в АИС «Навигатор» до 76% детей.</p> <p>2. Повышена компетентность руководящих и педагогических работников образовательных организаций города Омска в части разработки Программы развития учреждения (100% учреждений, разрабатывающих новую редакцию Программы развития учреждения);</p> <p>3. Обеспечена объективность проведения мониторинговых процедур оценки качества образования у 100% бюджетных общеобразовательных учреждений города Омска;</p> <p>4. Обучение 100% работников школьных библиотек работе в АИС «Аверс: библиотека», АИС «Аверс: мониторинг библиотек».</p> <p>5. Осуществлено методическое сопровождение 100% заседаний ассоциаций учителей-предметников города Омска.</p> <p>6. Осуществлено методическое сопровождение 100% мероприятий, проводимых Ассоциацией руководителей образовательных учреждений города Омска.</p> <p>Говорова С.В.</p>							
12.	Срок реализации программы	Наименование этапа реализации программы	Дата начала	Дата окончания					
		Программа в целом, в том числе в разрезе этапов реализации:	1 сентября 2021 года	30.августа 2022 года					
		1 этап. Подготовительный	1 сентября 2021 года	15 октября 2021 года					
		2 этап. Основной	15.октября 2021 года	15 мая 2022 г ода					
		3 этап. Рефлексивно-оценочный	15 мая 2022 года	30 августа 2022 года					
III. Перечень основных программных мероприятий и прогнозируемые результаты									
№ п/п	Наименование мероприятия программы	Срок исполнения мероприятий	Ответственные за реализацию мероприятий	Название транслируемых опытов по теме	Результат реализации мероприятия				
1	Методическое сопровождение образовательных учреждений привлеченно обучающихся в систему дополнительного образования	Постоянно (по отдельному плану)	Бабич Н.М.		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="406 2027 438 2123">Наименование, единица измерения</td> <td data-bbox="438 2027 470 2123">Плановое значение</td> </tr> <tr> <td data-bbox="438 2027 470 2123">% охвата обучающихся системой дополнительного образования</td> <td data-bbox="470 2027 502 2123">76%</td> </tr> </table>	Наименование, единица измерения	Плановое значение	% охвата обучающихся системой дополнительного образования	76%
Наименование, единица измерения	Плановое значение								
% охвата обучающихся системой дополнительного образования	76%								
2	Организация Форсайт	сентябрь,	Шестаков В.В.	Структура и содержание	количество не менее 5				

	сессии по разработке Программы развития образовательного учреждения	октябрь 2021	Романенко С.А. Кашенко Н.Н.	программы развития образовательного учреждения; Свод анализ деятельности организации; Формирование миссии, ценностей и целей организации	человек, прошедших обучение	
3	Индивидуальные консультации и руководящих педагогических работников по разработке Программы развития учреждения	постоянно	Кашенко Н.Н. Романенко С.А. Арутюнян И.А.	Структура и содержание программы развития образовательного учреждения; Свод анализ деятельности организации; Формирование миссии, ценностей и целей организации	количество консультаций	не менее 30
4	Индивидуальные консультации и руководящих педагогических работников по вопросам обеспечения объективности проведения мониторинговых процедур оценки качества образования	постоянно	Кузнецова Н.М. Говорова С.В.	Способы обеспечения объективности проведения мониторинговых процедур оценки качества образования	% учреждений в которых обеспечена объективность проведения мониторинговых процедур оценки качества образования	100%
5	Проведение форсайт-сессии для работников школьных библиотек по разработке и реализации управленческих проектов по преобразованию школьных библиотек в информационно-библиотечные центры	01.09.2021 - 30.09.2021	Кашенко Н.Н.	Разработка и реализация управленческих проектов по преобразованию школьных библиотек в информационно библиотечные центры	количество участников	25

6	Проведение индивидуальных консультаций по разработке и реализации управленческих проектов ООО преобразования школьных библиотек в информационно-библиотечные центры	01.09.2021-31.05.2022	Кашенко Н.Н.	Разработка и реализация управленческих проектов по преобразованию школьных библиотек в информационно библиотечные центры	количество участников	50
7	Представление алгоритма подключения школьной библиотеки к АИС «Аверс: Библиотека» и «Аверс: мониторинг библиотек»	В течение года (по отдельному графику)	Кашенко Н.Н.	Алгоритм подключения школьной библиотеки к АИС «Аверс: Библиотека» и «Аверс: мониторинг библиотек»	% школьных библиотек, подключенных к АИС «Аверс: Библиотека» и «Аверс: мониторинг библиотек»	100%
8	Организация и сопровождение заседаний Ассоциации учителей-предметников города Омска	Постоянно в течение года (по отдельному плану)	Айтжанова А.Г. Романенко С.А.	Распространение передового опыта работы учителей предметников. Создание условий для профессионального развития педагогических работников города Омска	количество заседаний	не менее 45
9	Организация и сопровождение мероприятий Ассоциации руководителей образовательных учреждений города Омска	Постоянно в течение года (по отдельному плану)	Говорова С.В.	- Организация грантовой деятельности в БОУ; - Формирование управленческой команды; - Компетенции личной эффективности руководителя, ресурсы руководителя; - управленческий цикл	количество мероприятий	не менее 5
10	Организация и сопровождение мероприятий	Постоянно в течение года (по отдельному плану)	Говорова С.В.	-Конструирование современного урока; -проектная деятельность;	Количество мероприятий	Не менее 5

Муниципальной проектной лаборатории молодых педагогов города Омска	плану)		- внеурочная деятельность; - адаптация педагога; - психологическая поддержка и сопровождение	
--	--------	--	--	--

Руководитель муниципальной стажировочной площадки

Золотилова Юлия Игоревна
(должность)

СОГЛАСОВАНО


(подпись, Ф.И.О.)

Руководитель образовательной организации

В.В. Усманов
(Ф.И.О.)

