ПРОГРАММА  
стажировочной площадки

«По профессиональному развитию бибиотечных работников»

\_ Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Омска «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Перспектива»\_

(наименование образовательной организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Общая информация** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Направление стажировочной деятельности | | | | Профессиональное развитие работников школьных библиотек и информационно-библиотечных центров в направлении формирования и развития информационной грамотности и проектных навыков обучающихся. | | | | | | | | | | |
| 2. | Наименование программы стажировочной площадки | | | | Формирование и развитие информационной грамотности и навыков проектирования обучающихся в школьной библиотеке или информационно-библиотечном центре. | | | | | | | | | | |
| 3. | Руководитель программы  (ФИО, должность, контактные данные) | | | | Кащенко Наталья Николаевна, методист, заведующий городским ресурсным информационно-библиотечным центром БОУ ДО г.Омска «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Перспектива» | | | | | | | | | | |
| 4. | Целевая аудитория стажеров | | | | Работники школьных библиотек и информационно-библиотечных центров – педагоги-библиотекари, заведующие, библиотекари | | | | | | | | | | |
| 5. | Механизм деятельности стажировочной площадки | | | | В рамках стажировочной площадки работники школьных библиотек и информационно-библиотечных центров приобретут практические навыки, необходимые для организации деятельности, направленной на развитие информационной грамотности и навыков проектирования обучающихся в своих образовательных организациях | | | | | | | | | | |
| 6. | Ресурсное обеспечение деятельности стажировочной площадки | | | | Мультимедиа, компьютер, ноутбуки (2), интерактивная SMART доска, фонд ГРИБЦ | | | | | | | | | | |
| 7. | Организация управления программой и контроль за ее реализацией | | | | Работа стажировочной площадки организуется на базе ГРИБЦ. Мониторинг результатов реализации мероприятий стажировочной площадки осуществляется путем сбора, обработки анализа статистической и аналитической информации. Результаты мониторинга используются при оценке эффективности реализации программы стажировочной площадки. | | | | | | | | | | |
| 8. | Перечень исполнителей программы | | | | № п/п | ФИО | | | Должность | Адрес электронной почты | | | | Номер телефона | |
| 1. | Кащенко Н.Н. | | | Методист, заведующий ГРИБЦ | natalya.kashenko@list.ru | | | | +7(913) 971 89 03 | |
| **II. Описание программы** | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Цель реализации программы | | | Содействие включению школьных библиотек и информационно-библиотечных центров в систему формирования и развития информационной грамотности и навыков проектирования обучающихся через организацию индивидуальной и групповой проектной деятельности. | | | | | | | | | | | |
| 10. | Задачи программы | | | 1. Актуализировать знания работников школьных библиотек и ШИБЦ о формах и методах библиотечной работы, стимулирующих развитие навыков информационной грамотности и проектирования обучающихся. 2. Познакомить участников стажировочной площадки с новыми методиками и технологиями библиотечной и педагогической деятельности, направленными на формирование и развитие информационной грамотности и навыков проектирования обучающихся в соответствии с обновленными ФГОС. 3. Представить технологию организации индивидуальной и групповой проектной деятельности в рамках внеурочной деятельности и системной работы школьной библиотеки или ШИБЦ. 4. Отработать умения и навыки работников школьных библиотек и ШИБЦ по организации проектной деятельности и руководству разработкой и реализацией индивидуальных и групповых проектов обучающихся. 5. Создать краткосрочную программу внеурочной деятельности с комплексом заданий, сценариями занятий в игровой форме и другими дополнительными материалами, разработанными на занятиях стажировочной площадки. | | | | | | | | | | | |
| 11. | Перечень ожидаемых результатов реализации программы | | | 1. Участники стажировочной площадки разработают и представят не менее 2 краткосрочных программ внеурочной деятельности на базе школьной библиотеки или ИБЦ. 2. Участники стажировочной площадки создадут не менее 4 комплексов занимательных заданий на развитие информационной грамотности в рамках работы над индивидуальным проектом. 3. Участники разработают и представят в рамках стажировочной площадки не менее 3 сценариев занятий в игровой форме по проектной деятельности на базе школьной библиотеки или ИБЦ 4. Создана коллекция материалов в электронном виде по организации проектной деятельности в школьной библиотеке или ИБЦ, разработанных на занятиях стажировочной площадки (не менее 5). | | | | | | | | | | | |
| 12. | Срок реализации программы | | | Наименование этапа реализации программы | | | | | | | Дата начала | | Дата окончания | | |
| Программа в целом, в том числе в разрезе этапов реализации: | | | | | | | 01.11.2023 | | 30.04.2024 | | |
| 1 этап. Подготовительный | | | | | | | 01.11.2023 | | 15.11.2023 | | |
| 2 этап. Основной | | | | | | | 15.11.2023 | | 27.03.2024 | | |
| 3 этап. Рефлексивно-оценочный | | | | | | | 27.03.2024 | | 30.04.2024 | | |
| **III. Перечень основных программных мероприятий и прогнозируемые результаты** | | | | | | | | | | | | | | | |
| № п\п | | Наименование мероприятия программы | Срок исполнения мероприятий | | | | Ответственные за реализацию мероприятий | Название транслируемых опытов по теме | | | | Результат реализации мероприятия | | | |
| Наименование, единица измерения | | | Плановое значение |
|  | | Проектная деятельность в школьной библиотеке  как ресурс развития информационной грамотности и навыков проектирования | 15.11.2023 | | | | Кащенко Н.Н. | Форсайт-сессия.  Обсуждение и отбор направлений и тем библиотечных литературных проектов для развития информационной грамотности и навыков проектирования | | | | Список тем библиотечных и литературных проектов на 2023-24 учебный год | | | Не менее 2 |
|  | | Развитие навыков проектирования и руководства разработкой и реализацией индивидуального проекта | 22.11.2023 | | | | Кащенко Н.Н. | Семинар-практикум по выбору типа и вида проекта, подбору тем, разработке и реализации индивидуального проекта (формулирование цели, задач, ожидаемых результатов) | | | | Библиотечный литературный проект (тема, цель, задачи, ожидаемые результаты, | | | Не менее 3 |
|  | | Индивидуальный проект как инструмент формирования и развития информационной и читательской грамотности | 29.11.2023 | | | | Кащенко Н.Н. | Мастер-класс по технологии разработки и реализации библиотечного литературного проекта. Этапы, структура, условия. | | | | Библиотечный литературный проект (этапы, ресурсы, планирование) | | | Не менее 3 |
|  | | Организация проектной деятельности в школьной библиотеке на внеурочных занятиях. | 13.12.2023 | | | | Кащенко Н.Н. | Творческая мастерская по разработке краткосрочной программы внеурочной деятельности «Библиотечный литературный проект» | | | | Краткосрочная программа внеурочной деятельности | | | не менее 2 |
|  | | Формирование и развитие информационной и читательской грамотности в процессе разработки и реализации индивидуального проекта | 28.02.2024 | | | | Кащенко Н.Н. | Семинар-практикум по разработке занимательных заданий на развитие информационной грамотности в рамках работы над индивидуальным проектом | | | | Комплексы занимательных заданий на развитие информационной грамотности | | | Не менее 4 |
|  | | Включение проектной деятельности в систему работы библиотеки по формированию и развитию информационной и читательской грамотности | 27.03.2024 | | | | Кащенко Н.Н. | Деловая игра «Реализация и защита библиотечных литературных проектов». Формы, формат, эффективность, приемы. | | | | Сценарии занятий внеурочной деятельности по проектированию | | | Не менее 3 |
|  | | Бренд-сессия по представлению результатов работы стажировочной площадки | 24.04.2024 | | | | Кащенко Н.Н. | Презентация коллекции материалов по организации проектной деятельности в школьной библиотеке или ИБЦ, разработанных на занятиях стажировочной площадки | | | | Коллекция материалов в электронном виде | | | Не менее 5 |

Руководитель муниципальной стажировочной площадки

\_ Методист, заведующий ГРИБЦ \_\_Кащенко Н.Н.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись, Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (подпись, печать)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (дата)