

УТВЕРЖДЕНО БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ОМСКА
"ЦЕНТР ТВОРЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ГУМАНИТАРНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ПЕРСПЕКТИВА", Бабич Нажгуль
Маулетжановна, ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ
ЗАВЕДУЮЩЕГО УЧРЕЖДЕНИЕМ
07.02.2024 08:48 (MSK) Сертификат
00BD18F9954C367C81A658AE31BC79EC98

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора бюджетного
образовательного учреждения
дополнительного образования города
Омска «Центр творческого развития и
гуманитарного образования
«Перспектива»

Н.М. Бабич

« 15» января 2024 г.

ПЛАН ДЕЙСТВИЙ

по реализации модели внутренней системы оценки качества образования
бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования города Омска «Центр творческого развития и
гуманитарного образования «Перспектива»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия	Ответственный
1. Отдел дополнительного образования и социализации					
1	Мониторинг выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	30.03.2024 30.06.2024 30.09.20230.12.2024	Служебная записка о выполнении муниципального задания. Приказ по итогам служебной записки.	Чернецкая Л.Г., заведующий отделом; Лобова Т.С., методист.	Арутюнян И.А., заместитель директора
2	Мониторинг сохранности контингента	28.03.2024 28.06.2024 28.09.2024	Служебная записка о сохранности контингента Приказ по итогам служебной записки.	Чернецкая Л.Г., заведующий отделом; Лобова Т.С., методист.	Арутюнян И.А., заместитель директора

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия	Ответственный
3	Мониторинг соответствия программ ДООП требованиям ИРООО	Ежемесячно в соответствии с графиком	Аналитическая справка	Чернецкая Л.Г., заведующий отделом; Исенова З.Р., методист	Арутюнян И.А., заместитель директора.
4	Мониторинг участия обучающихся в муниципальных, региональных, Всероссийских и международных детских конкурсов	28.03.2024 28.06.2024 28.09.2024	Служебная записка об участии обучающихся в конкурсах. Приказ по итогам служебной записки.	Чернецкая Л.Г., заведующий отделом; Лобова Т.С., методист.	Арутюнян И.А., заместитель директора
5	Мониторинг результативности участия обучающихся в конкурсах (количество призеров и победителей муниципальных, региональных, Всероссийских и международных детских конкурсов)	28.03.2024 28.06.2024 28.09.2024	Служебная записка о результатах участия в конкурсах Приказ по итогам служебной записки.	Чернецкая Л.Г., заведующий отделом; Лобова Т.С., методист.	Арутюнян И.А., заместитель директора
6	Мониторинг заполнения электронного журнала педагогами	Ежемесячно в соответствии с графиком.	Аналитическая справка. Приказ на поощрение/взыскание по итогам анализа.	Чернецкая Л.Г., заведующий отделом; Лобова Т.С., методист.	Наземкина Е.А., заместитель директора
7	Мониторинг ведения личных дел обучающихся	01.05.2024 30.12.2024	Аналитическая справка. Приказ на поощрение/взыскание по итогам анализа.	Чернецкая Л.Г., заведующий отделом; Лобова Т.С., методист.	Арутюнян И.А., заместитель директора; Бабич Н.М., заместитель директора

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия	Ответственный
8	Мониторинг реализации ПФДО	01.06.2024 30.12.2024	Отчет о выполнении дорожной карты	Чернецкая Л.Г., заведующий отделом; Бондарева З.Г., заведующий отделом	Арутюнян И.А., заместитель директора
2. Научно-методический отдел					
1	Мониторинг выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	30.03.2024 30.06.2024 30.09.2024 30.12.2024	Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Шкред Л.А., заведующий отделом	Бабич Н.М., и.о. директора
2.	Мониторинг количества конкурсов профессионального мастерства, сопровождаемых методистами НМО	15.06.2024	Отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Шкред Л.А., заведующий отделом	Бабич Н.М., и.о. директора
3	Мониторинг, доля методических мероприятий для ОО, демонстрирующих низкие результаты (более 30%) по итогам внешних оценочных процедур (ВПР, РДР)	16.03.2024 16.09.2024	Дорожная карта методических мероприятий для ОО, демонстрирующих низкие результаты (более 30%) по итогам внешних оценочных процедур (ВПР, РДР)	Кузнецова Н.М., заведующий отделом, Шкред Л.А., заведующий отделом	Арутюнян И.А., заместитель директора

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия	Ответственный
4	Мониторинг, доля методических мероприятий для уменьшения количества ОО, демонстрирующих необъективность	15.02.2024	Дорожная карта методических мероприятий для ОО, демонстрирующих необъективность	Кузнецова Н.М., заведующий отделом, Шкред Л.А., заведующий отделом	Арутюнян И.А., заместитель директора
5	Мониторинг, доля методических мероприятий для уменьшения количества ОО ПРШ	25.08.2024	Контроль размещения методических материалов на сайте	Кузнецова Н.М., заведующий отделом; Шкред Л.А., заведующий отделом; Молодцов А.С., инженер-программист	Арутюнян И.А., заместитель директора.
6	Мониторинг эффективности работы муниципальных ассоциаций учителей-предметников	30.06.2024	Аналитическая справка (при необходимости коррекция планов работы ассоциаций)	Шкред Л.А., заведующий отделом	Арутюнян И.А., заместитель директора.
7	Мониторинг эффективности работы муниципальной ассоциации педагогов-библиотекарей	30.03.2024	Аналитическая справка (при необходимости коррекция плана работы ассоциации)	Кащенко Н.Н., заведующий отделом	Арутюнян И.А., заместитель директора.

3. Отдел мониторинга качества образования

1	Мониторинг загрузки данных ВПР в единую информационную систему ОО г. Омска	В соответствии с графиком ВПР	Аналитическая справка. Дорожная карта методических мероприятий для ОО	Кузнецова Н.М., заведующий отделом; Федорова Е.М., методист	Арутюнян И.А., заместитель директора
2	Аналитический отчет по результатам школьного этапа ВсОШ	11.01.2024	Аналитическая справка по результатам школьного этапа ВсОШ	Кузнецова Н.М., заведующий отделом; Федорова Е.М., методист	Арутюнян И.А., заместитель директора
3	Аналитический отчет по результатам муниципального этапа ВсОШ	31.01.2024	Аналитическая справка по результатам муниципального этапа ВсОШ	Кузнецова Н.М., заведующий отделом; Федорова Е.М., методист	Арутюнян И.А., заместитель директора
4	Аналитический отчет по результатам регионального этапа ВсОШ	17.03.2024	Аналитическая справка по результатам регионального этапа ВсОШ	Кузнецова Н.М., заведующий отделом; Федорова Е.М., методист	Арутюнян И.А., заместитель директора

4. Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей города Омска

1	Мониторинг размещения плана деятельности МОЦ ДОД г Омска	10.06.2024	Аналитическая справка	Исенова З.Р., заведующий отделом	Бабич Н.М., заместитель директора
2	Мониторинг модели сходимости г. Омска в дорожной карте «Поддержка внедрения персонифицированного финансирования и независимой оценки качества»	До 01.02.2024	Принята модель сходимости в дорожной карте «Поддержка внедрения персонифицированного финансирования и независимой оценки качества»	Бабич Н.М., заместитель директора	Бабич Н.М., заместитель директора
3	Организация работы Муниципального этапа областного конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ «Лучшая программа дополнительного образования детей Омской области»	4 квартал 2024	Аналитическая справка по итогам муниципального этапа конкурса	Галимова Р.М.; Ливенус Н.А.; Бондарева З.Г.; Галимова Р.М.; Исенова З.Р.; Соколова И.В., Хоменок Е.В.	Бабич Н.М., заместитель директора

5. Делопроизводство

1	Мониторинг состояния личных дел сотрудников	01.06.2024- 25.05.2024	Аналитическая справка	Зенькова М.В., секретарь- делопроизводитель	Арутюнян И.А., заместитель директора
---	---	---------------------------	-----------------------	---	---

2	Мониторинг оформления удаленной (дистанционной работы)	01.01.2024	Аналитическая справка	Зенькова М.В., секретарь-делопроизводитель	Арутюнян И.А., заместитель директора
3	Мониторинг ведения журнала трудовых книжек	01.04.2024	Аналитическая справка	Зенькова М.В., секретарь-делопроизводитель	Арутюнян И.А., заместитель директора
4	Мониторинг оформления трудовых отношений (совмещение должностей)	01.10.2024	Аналитическая справка	Зенькова М.В., секретарь-делопроизводитель	Арутюнян И.А., заместитель директора
6. Бухгалтерия					
1	Мониторинг соблюдения средней заработной платы: ПДО, методисты, прорчий персонал	01.06.2024 01.09.2024 01.09.2024	Квартальный отчет. Контрольная информация по формам	Русских В.В., главный бухгалтер	Бабич. Н.М., заместитель директора
2	Мониторинг исполнения учетной политики	01.12.2024	Внесения изменений в действующую редакцию	Русских В.В., главный бухгалтер	Бабич. Н.М., заместитель директора

3	Итоги инвентаризации	01.12.2024	Инвентаризационная опись	Русских В.В., главный бухгалтер; Степкина Е.Ф., заведующий хозяйством	Бабич. Н.М., заместитель директора
4	Мониторинг подачи информации о вновь принятых и уволившихся сотрудников в ПФР	01.07.2024 01.11.2024	Бщй список вновь принятых и уволившихся сотрудников	Русских В.В., главный бухгалтер	Бабич. Н.М., заместитель директора
5	Мониторинг исполнения бюджета	25.12.2024	Ежегодный отчет по деятельности учреждения	Русских В.В., главный бухгалтер	Бабич. Н.М., заместитель директора
7. Администрация					
1	Мониторинг функционирования электронного каталога учебников ОО н. Омска	01.09.2024	Аналитическая справка	Кащенко Н.Н., заведующий отделом	Бабич. Н.М., заместитель директора
2.	Контроль соблюдения пропускного режима	15.03.2024 15.05.2024 15.07.2024 15.11.2024	Фиксация результатов в журнале	Степкина Е.Ф., заведующий хозяйством	Бабич. Н.М., заместитель директора

3	Контроль работы по организации системы мероприятий по охране труда, антитеррористической защищенности организации	01.08.2024-01.09.2024	Аналитическая справка	Фелькер Е.В., заведующий сектором	Бабич. Н.М., заместитель директора
4	Контроль работы по организации системы мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	01.08.2024-01.09.2024	Аналитическая справка	Фелькер Е.В., заведующий сектором	Бабич. Н.М., заместитель директора