

УТВЕРЖДАЮ:

ИО директора бюджетного образовательного учреждения города Омска «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Перспектива», руководитель МОЦ ДОД г. Омска

Н.М. Бабич  
«26» декабря 2025 года

**План деятельности  
МОЦ ДОД города Омска  
Январь 2026 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Участие во внедрении (продвижении) Навигатора дополнительного образования Омской области в городе Омске	В течение месяца	<i>Руководитель МОЦ ДОД г. Омска: Н.М. Бабич Отдел МОЦ: Н.М. Бабич, З.Г. Бондарева, Р.М. Галимова, З.Р. Исенова, П.Э. Наймиллер, А.С. Алексеева, Н.В. Кузнецова</i>
2.	Проведение информационной кампании среди потребителей образовательных услуг о внедрении социального заказа	В течение месяца посредством размещения материала: ✓ на сайте МОЦ; ✓ на сайтах учреждений, ✓ социальных сетях	Руководитель МОЦ, заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
3.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях и других мероприятиях по вопросам реализации II этапа реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года.	В течение месяца	Руководитель МОЦ, заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
4.	Организация работы с экспертами по проведению экспертизы муниципального уровня на 2026 год	В течение месяца	Руководитель МОЦ, заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ

5.	Проведение консультаций по подготовке ДООП к НОК с частными организациями	В течение месяца	Заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ.
6.	Проведение индивидуальных консультаций по работе в ГИС «Навигатор» для исполнителей по социальному заказу по приему и обработке заявлений от родителей и обучающихся, прием заявок, зачисление	В течение месяца	Заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ.
7.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для организаций по размещению образовательных программ, подтверждение данных и активация сертификатов учета, обработке заявок на программы, перевод на сертификат с номиналом, работа с персональными данными обучающихся.	По запросу	Заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ.
8.	Участие в реализации II этапа Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года.	В течение месяца	Руководитель МОЦ, заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
9.	Размещение в модуль «Мероприятия» ГИС «Навигатор» значимых мероприятий организаций дополнительного образования	До 20 числа ежемесячно	Руководитель МОЦ, заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
10.	Консультации частных организаций, реализующих программы дополнительного образования для регистрации в ГИС «Навигатор», по размещению ДООП, по обработке заявок, инвентаризации	В течение месяца	заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
11.	Работа в системе ГИС «Навигатор» анализ модулей.	В течение месяца	заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
12.	Групповые и индивидуальные консультации для методистов учреждений дополнительного образования «Обновление дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» (по запросу)	В течение месяца	заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
13.	Участие в Школе профессионального развития «Конкурс» для победителей муниципальных этапов Всероссийских конкурсов	В течение месяца	Руководитель МОЦ, заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
14.	Запуск стажировочной площадки «Обновление содержания ДООП и методов обучения»	В течение месяца	Руководитель МОЦ, заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ
15.	Реализация проекта в рамках II этапа Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года	В течение месяца	Руководитель МОЦ, заместитель руководителя МОЦ, руководитель отдела МОЦ, методисты МОЦ

